**太原旅游职业学院**

**2021级城市轨道交通运营管理专业**

**人才培养方案**

系 部： 旅游规划艺术系

执 笔 人： 王秀琴

专业负责人审核： 王秀琴

系部负责人审核： 陆 霞

教 务 处 审 核： 李青松

教 学 督导审核： 赵 睿

教学副院长审核： 韩一武

学 院 院长审定： 谢玉辉

制订、修订日期： 2021年9月

太原旅游职业学院教务处 编制

二〇二一年九月

**目录**

**[一、专业名称及代码 2](#_Toc32506)**

**[二、入学要求 2](#_Toc24110)**

**[三、修业年限 2](#_Toc17957)**

**[四、职业面向 3](#_Toc7100)**

**[五、培养目标和规格 3](#_Toc22519)**

[（一）培养目标 3](#_Toc31733)

[（二）培养规格 3](#_Toc5852)

**[六、课程设置及要求 5](#_Toc16051)**

[（一）工作岗位及职业能力分析 5](#_Toc30202)

[（二）课程设置表 7](#_Toc14956)

**[七、 教学进程总体安排 20](#_Toc2613)**

[表7.1 教学总周数分配表 20](#_Toc28592)

[表7.2 集中实践教学表 20](#_Toc31783)

**[八、实施保障 21](#_Toc11707)**

[（一）师资队伍 21](#_Toc11013)

[（二）教学设施 22](#_Toc30792)

[（三）教学资源 24](#_Toc3979)

[（四）教学方法 27](#_Toc8523)

[（五）学习评价 28](#_Toc10083)

[（六）质量管理 28](#_Toc23875)

**[九、毕业要求 32](#_Toc13474)**

**[十、附录 33](#_Toc3895)**

[（一）教学进程安排表 33](#_Toc14928)

[（二）人才培养方案变更审批表 36](#_Toc12713)

[（三）人才培养方案变更审批表 37](#_Toc9756)

**太原旅游职业学院2021级**

**城市轨道交通运营管理专业人才培养方案**

1. **专业名称及代码**

|  |  |
| --- | --- |
| 专业名称 | 城市轨道交通运营管理专业 |
| 专业代码 | 500606 |
| 专业大类 | 交通运输大类 |

**二、入学要求**

符合我省普通高校招生报名条件的高中毕业生、中等职业学校毕业生。

**三、修业年限**

|  |  |
| --- | --- |
| 教育类型 | 高等职业教育 |
| 学历层次 | 专科 |
| 标准学制 | 三年 |
| 修业年限 | 学习年限不少于两年，在校累计学习年限不超过五年（含休学） |

**四、职业面向**

结合专业群就业和岗位分析，确定本专业的就业范围和岗位。

表4.1 职业面向

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属专业大类（代码）** | **所属专业类**  **（代码）** | **对应**  **行业**  **（代码）** | **主要职业类别**  **（代码）** | **主要岗位类别（或技术领域）** | **职业资格证书或技能等级证书举例（“1+X”）** |
| 交通大类（5006） | 城市轨道交通运营管理（500606） | 城市轨道交通  （50） | 运输设备操作人员及相关人员（524） | 车场信号员、车场值班员、车场调度员、LOW操作员、站务员、行车值班员、车站值班站长、行车调度员、售票员、客运督导员、安检员等工作岗位 | 初级电工证 |

**五、培养目标和规格**

**（一）培养目标**

本专业根据城市轨道交通的发展需要，培养具有积极的人生态度、健康的心理素质、良好的职业道德和较扎实的文化基础知识；具有获取新知识、新技能的意识和能力，能适应不断变化的职业社会；熟悉城市轨道站台服务工作流程，严格执行工作程序、工作规范和设备安全操作规程，具有强烈的安全意识，重视环境保护，并具有独立解决非常规问题的基本能力；能指导他人进行工作或协助培训的高素质劳动者和复合型技术技能人才。

**（二）培养规格**

**1.素质目标**

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观；

（2）坚决拥护中国共产党领导和社会主义制度，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；

（3）具有社会责任感和参与意识；

（4）热爱工作，具有良好的职业道德和职业素养；

（5）崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；

（6）尊重劳动、热爱劳动，具有较强的学习实践能力；

（7）具有旅游标准质量意识、绿色环保意识、旅游安全意识、创新精神；

（8）具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；

（9）具有职业生涯规划意识；

（10）具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握某一项基本运动知识和运动技能；

（11）具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成某一项艺术特长或爱好；

（12）掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2.知识目标

（1）具备城轨客运服务技能与技巧；

（2）具备城轨行车作业流程作及行车指挥知识；

（3）具备城轨安全检查和区别旅客与货物轨道流通知识；

（4）具备城轨票务运作和管理知识；

（5）具备城市轨道交通线路站场、机车车辆、信号设备的基本知识；

（6）具备城市轨道交通列车运行调度指挥、车站客流组织、票务管理、客运服务、城市轨道交通应急处理等基本理论知识；

（7）具备计算机原理及应用的基础知识；

（8）具备简单英语口语的日常用语知识；

（9）具备心理学的基本知识；

（10）具备现代企业管理、运输市场营销、运输服务的基础知识。

**3.能力目标**

（1）通用能力目标

（2）专业技术技能目标

（3）能通过调度中心或车站行车监控设备对运营情况进行实时监控，能监视与熟练操作车站扶梯、屏蔽门、环控、FAS、BAS等机电设备，具备简单故障的处理能力；

（4）能及时发现运营中的问题，并通过相关的技术手段进行调整，恢复运营秩序；能对各类行车设备故障产生的影响做出判断，并及时采取措施保证正常运营。具有较高的心理素质，具备应对突发事件的能力，具备非正常情况下行车应急处理能力；

（5）能正确填写各类行车报表、台帐和簿册；

（6）具备列车运行调度指挥和运行调整能力；

（7）能够进行列车车场调车工作；

（8）具有乘客服务能力、客流组织和控制能力；

（9）能够进行客运产品营销策划工作能力；

（10）具备城轨安全检查和区别旅客与货物轨道流通的能力；

（11）具备为特殊旅客和特殊环境下的服务的能力；能在出现大客流、火灾、自然灾害等突发事件时及时与相关部门沟通协调，保证乘客人身安全。

（12）熟练进行票务管理服务。

（13）具有一定的信息收集与处理能力，学习能力，语言交流能力；

（14）掌握计算机应用基础知识，熟练地使用现代办公设备、互联网的能力。

将在具体的课堂教学、实训室实操以及企业实践中，体现职业素质、职业知识和职业能力的培养载体，把细节的教育知识渗透到在校教育的每一个教学环节中，日积月累，打造高素质和高能力的岗位人才。将职业能力分解成相关的能力要素和知识点，从而确定支撑这些能力和知识的相关课程，形成了城市轨道交通运营管理知识、能力、素质结构体系。

**六、课程设置及要求**

**（一）工作岗位及职业能力分析**

表6.1工作岗位及职业能力分析

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **职业能力** | **与职业能力相应的能力要素及知识结构** | | **开设课程** |
| 1 | 基本  素质  及  能力 | A | 具有良好的身体素质及多项运动技能，有卫生和保健的基础知识，具有良好的心理素质和耐挫折能力。 | 思想道德修养与法律基础/形式与政策  毛泽东思想和中国特色特色社会主义体系理论  高职语文  大学生职业生涯规划与就业指导  军事理论  公共英语  民歌  计算机基础知识  高职体育 |
| B | 掌握毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想基本原理和科学发展观的精神实质，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念 |
| C | 具有良好的思想品德，热爱祖国，文明礼貌，具有良好的人文修养和职业道德。具有浓厚的法律意识，做到知法、懂法、守法。 |
| D | 掌握应用文写作和语言表达能力。英语达到能利用字典阅读英文技术资料的能力 |
| E | 具有高等数学和工程数学知识，能解决工程设计中的数学问题。 |
| F | 掌握有关计算机操作系统及办公软件，具有用计算机处理文件和绘图能力。 |
| 2 | 专业  基础  知识  运用  能力 | A | 了解城市轨道交通发展概况，熟悉城市轨道交通运输的种类 | 城市轨道交通概论  旅游概论  城市轨道交通语言表达实务  城市轨道交通客运服务标志  城市轨道交通通信信号  城市轨道交通服务心理学  城市轨道交通线路与站场  城市轨道交通服务英语  XX历史文化 |
| B | 了解为旅客服务的营销理论，学习现代化的营销理论，掌握顾客满意理论及策略。 |
| C | 轨道交通设备的一般情况，掌握各种设备的运用条件及服务标志，以及车站的服务标识。 |
| D | 熟悉城市轨道交通信号设备，具备熟练运用城市轨道交通信号设备能力。 |
| E | 熟悉城市轨道交通有关的法律法规，具有运用法律法规的能力。 |
| F | 了解现代企业管理的原理及一般方法。 |
| 3 | 专业  知识  运用  能力 | A | 熟悉客运服务礼仪的工作内容，具备运用知识进行服务礼仪的一般能力。 | 城市轨道交通服务礼仪  城市轨道交通客运组织  城市轨道交通票务组织  城市轨道交通行车组织  城市轨道交通客运服务  城市轨道交通运营管理实务  轨道交通政策与法律法规  城市轨道交通安全与应急处理  电工电子技术  城市轨道交通计算机辅助设计  城市轨道交通安检 |
| B | 熟悉城市轨道交通客运工作的流程，具有运用知识与旅客等沟通、增强毅力排解压力的能力。 |
| C | 熟悉铁路客运组织工作内容，具备运用知识完成铁路客运工作的能力。 |
| D | 熟悉城市轨道交通各环节的因素，具备运用知识识别和纠正工作中的运营质量的能力。 |
| E | 掌握客运服务管理的有关知识，具备运用知识的能力 。 |
| F | 熟悉中国和西方交通发展的历史内容 ，具备运用知识预测和避免交通工作中遇到的规律性问题的能力。 |
| G | 熟悉城市轨道交通安全管理的内容，具备处理各种非正常情况的一般能力。 |
| 4 | 拓展  能力 | A | 增强学生体质，发展学生的个性品质，增进健康，激发活力，愉悦身心。 | 曲艺欣赏  山水诗欣赏  商务公文写作  古典戏曲文学欣赏  大学生心理健康教育  幸福心理学  太极拳  市场营销  会展实务  调酒、插花、茶艺 |
| B | 掌握常用的办公软件高级应用的知识，具备在工作中运用知识的能力。 |
| C | 掌握常用的客运相关用语，具备在客运工作中运用的能力。 |
| D | 了解高速铁路的发展概况及设备概况，熟悉高速铁路运输组织方法。 |
| E | 熟悉铁路客运组织工作内容，具备运用知识完成铁路客运工作的能力。 |
| F | 掌握铁路运输市场营销的有关知识，具备运用知识解决问题的能力 。 |

1. **课程设置表**

表6.2课程设置表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程模块名称** | **课程类型** | **主要课程** | **门数** |
| **公共基础课程** | 必修课 | 军事理论、国防安全教育、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、中国共产党简史、形势与政策、公共英语、大学生职业生涯规划、就业指导、高职语文  高职体育、民歌、计算机基础知识、心理健康教育、女性主题教育 | 15 |
| **专业课程** | 专业基础课程 | 城市轨道交通概论、城市轨道交通服务礼仪、旅游概论、城市轨道交通语言表达实务、城市轨道交通服务英语、城市轨道交通服务心理学、autoCAD城市轨道交通计算机辅助设计、  城市轨道交通运营管理实务、XX历史文化、素质拓展训练、城市轨道交通线路与站场、城市轨道交通政策与法律法规、 | 12 |
| 专业核心课程 | 城市轨道交通行车组织、城市轨道交通客运组织、城市轨道交通票务组织、电工电子技术、城市轨道交通安全与应急处理、城市轨道交通安检、城市轨道交通客运服务、 | 7 |
| 专业群选修课程 | 曲艺欣赏、山水诗欣赏、商务公文写作、古典戏曲文学欣赏、  幸福心理学、大学生心理、健康教育、太极拳、市场营销、会展实务、调酒、茶艺 | 10 |
| **总计** | | | 44 |

表6.3课程设置结构表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **公共基础课程** | | **专业（技能）课程** | | |
| 必修课程  （15 门） | 选修课程  （任选4 门） | 必修课程  （ 19 门） | | 选修课程  （任选 4 门） |
| 专业基础课程  （ 13 门） | 专业核心课程  （ 8 门） |
| 军事理论 | 创业创新教育 | 城市轨道交通概论 | 城市轨道交通行车组织 | 曲艺欣赏 |
| 国防安全教育 | 企业经营管理学 | 城市轨道交通服务礼仪 | 城市轨道交通客运服务 | 山水诗欣赏 |
| 思想道德修养与法律基础 |  | 旅游概论 | 城市轨道交通安检 | 商务公文写作 |
| 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 |  | 城市轨道交通语言表达实务 | 城市轨道交通安全与应急处理 | 古典戏曲文学欣赏 |
| 形势与政策 |  | 城市轨道交通服务英语 | 城市轨道交通客运组织 | 幸福心理学 |
| 公共英语 |  | 城市轨道交通服务心理学 | 城市轨道交通票务组织 | 大学生心理 |
| 大学生职业生涯规划 |  | 素质拓展训练 | 城市轨道交通运营管理实务 | 健康教育 |
| 就业指导 |  | 区域历史文化 | 城市轨道交通通信信号 | 太极拳 |
| 高职语文 |  | 电工电子技术 |  | 茶艺 |
| 高职体育 |  | autoCAD城市轨道交通计算机辅助设计 |  | 调酒 |
| 民歌 |  | 城市轨道交通线路与站场 |  | 会展实务 |
| 计算机基础知识 |  | 城市轨道交通政策与法律法规 |  | 市场营销 |
| 心理健康教育 |  | 体能训练 |  |  |
| 女性主题教育 |  |  |  |  |
| 中国共产党简史 |  |  |  |  |

**1.公共基础必修课程**

表6.4公共基础课

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称（代码）** | **课程目标** | **主要教学内容** | **教学要求** |
| 1 | 思想道德修养与法律基础 | 本课程针对大学生成长过程中面临的思想道德和法律问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育，引导大学生提高思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。 | 1.人生的青春之问  2.坚定理想信念  3.弘扬中国精神  4.践行社会主义核心价值观  5.明大德守公德严私德  6.尊法学法守法用法 | 从当代大学生面临和关心的实际问题出发，以正确的人生观，价值观，道德观和法治观教育为主线，通过理论学习和实践体验，帮助大学生形成崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国主义精神，确立正确的人生观和价值观，牢固树立社会主义核心价值观，增进法治意识，养成法治思维，培养良好的思想道德素质和法律素质，逐渐成为德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人。 |
| 2 | 毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论 | 学习本课程是为了使大学生对马克思主义中国化进程中形成的理论成果有更加准确的把握；对中国共产党领导人民进行的革命建设改革有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。 | 1.毛泽东思想及其历史地位；2.新民主主义革命理论；3.社会主义改造理论；4.社会主义建设道路初步探索的理论成果；5.邓小平理论；6.“三个代表”重要思想；7.科学发展观；8.习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位；9.坚持和发展中国特色社会主义的总任务；10.“五位一体”总部局；11.“四个全面”战略布局；12.全面推进国防和军队现代化；13.中国特色大国外交；14.坚持和加强党的领导。 | 一、努力从整体上把握马克思主义中国化的理论成果，特别是习近平新时代中国特色社会主义思想的科学内涵、精神实质、历史地位和指导意义，增强中国特色社会主义的自觉自信。  二、密切联系改革开放和社会主义现代化建设的实际，联系自己的思想实际，树立历史观点、世界视野、国情意识和问题意识，增强分析和解决问题的能力。  三、不断提高理论思维能力，以更好地把握中国的国情和自己的生活环境，以自己的实际行动为中国特色社会主义事业和中华民族伟大复兴做贡献。 |
| 3 | 形势与政策 | 深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平总书记的最新重要讲话精神，深入贯彻党的十九大精神，全面系统、及时跟进推动党的创新理论进教材进课堂进学生头脑，宣传党中央大政方针，帮助学生牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，培养担当民族复兴大任的时代新人。 | 1.加强党的建设和全面从严治党专题  2.我国经济社会发展专题  3.港澳台形势与政策专题  4.国际形势与政策专题。 | 紧密结合中国特色社会主义进入新时代的实际，针对学生关注的热点问题，帮助学生认清国内外形势，全面准确地理解党的思想理论和路线方针政策，不断培养提高大学生认识和把握形势的能力，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，为实现中华民族伟大复兴的中国梦而发奋学习。 |
| 4 | 军事理论 | 本课程旨在让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。 | 1.中国国防  2.国家安全  3.军事思想  4.现代战争  5.信息化装备 | 军事理论课要以习近平强军思想和习近平关于教育的重要论述为遵循，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，着眼培育和践行社会主义核心价值观,以提升学生国防意识和军事素养为重点，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。 |
| 5 | 高职语文 | 本课程依据专业培养目标，围绕旅游行业岗位知识、能力、素质需求，以人文素养和语文职业能力培养为核心确定教学主要目标：掌握基础的文学作品鉴赏方法，会写常用的应用文，提高学生的语言表达能力和审美素养，使学生树立正确的人生观和价值观，完成学生文化人格的塑造。 | 中国古代文学和现代文学中的经典作品。 | 在提高学生知识的同时注重提高学生的语文素养，养成良好的职业道德和素养，体现课程思政思想。 |
| 6 | 高职体育 | 1.了解参加体育锻炼的价值；2.在体育锻炼的过程中学会技能，发展身体能力；3.在体育锻炼的过程中培养良好的人生观念和爱国精神。 | 1.健美操  2.篮球  3.排球  4.乒乓球  5.瑜伽  6.养生体育  7.身体素质练习 | 初步学会一两项运动技能，为终身参加体育锻炼打下坚实的基础。 |
| 7 | 民歌 | 一、知识目标  1.熟练掌握山西本土民间歌曲33首  2.熟练掌握其他地区及少数民族歌曲56首  3.了解中国民歌概况  4.掌握一定的科学发声技巧与知识  二、技能目标  1.理解中国民族民间歌曲深厚文化内涵的能力  2.个案分析能力。通过演唱民歌，理论联系实际，深入分析山西本土民间歌曲的深厚文化内涵  3.旅游职业才艺能力，把握不同民歌的风格与特点  三、素养目标  1.完成学生艺术性格的塑造  2.实现学生敬岗爱业精神的培育  3.培养学生发现问题、解决问题的能力  4.培养学生团队合作精神 | 一、民歌概述  1.民歌的起源  2.民歌的分类  3.民歌的分布  4.民歌的艺术特点  5.民歌的基本特征  6.民歌的价值  二、山西民歌学唱  1.山西左权地区的民歌学唱  2.山西河曲地区的民歌学唱  3.山西其他地区的民歌学唱  三、省外其他地区民歌学唱  四、少数民族民歌学唱 | 一、掌握中国民歌的分布及分类，掌握中国民歌的基本特征。培养对民歌的兴趣，激发对民歌的学习热情  二、熟练掌握山西民歌33首、省外其他地区民歌32首、各地区各少数民族民歌24首。培养学生自我表现的意识；培养学生的良好的心理素质、发现问题、分析问题的能力；培养学生团队合作精神。 |
| 8 | 公共英语 | 通过本课程学习，使学生具有一定的听、说、读、写、译的能力，同时培养学生对英语语言文化的理解力和敏感性，使学生能通过自学在未来的工作岗位上不断提高自我的英语水平。同时通过对后期本专业的专业英语词汇的学习，能在未来职场的涉外交际活动中进行简单的口头和书面交流，不断提升自我的职场的竞争力。 | 1.词汇.认知3400个英语单词（包括入学时要求掌握的1600个单词）以及由这些词构成的常用词组，并具有按照基本构词法识别生词的能力。2.语法.掌握基本的英语语法规则，能基本正确运用所学语法知识。3.听力.能听懂日常和涉外业务活动中使用的结构简单、发音清楚、语速较慢的英语 4.口语.能用英语进行一般的日常和涉外业务活动中进行简单的交流。5.阅读.能读懂通用的简短实用的文字材料，如信函、技术说明书等。 | 通过多种生活场景，如：问候介绍，告别、道谢、道歉、祝贺、日期、天气、打电话、问路、购物、就餐、爱好、节日、看医生、谈论家庭、赠送礼物、面试、中国传统文化等19个场景的线上、线下知识、素质的训练，将英语听、说、读、写等能力的培养贯穿其中，随后结合所学相关专业的英语词汇、术语，帮助和引导学生实现用英语思考的意识，并为增强专业多元化竞争力做好准备。 |
| 9 | 大学生职业生涯规划 | 一、知识目标  1.了解职业生涯发展的阶段特点； 2.掌握认识性格、兴趣、能力、价值观等个性特质与职业、环境的方法；3.掌握职业生涯规划的步骤；4.掌握职业分类知识； 5.掌握信息搜集方法；6.掌握生涯决策方法生涯管理方法；7.理解生命的意义。  二、能力目标  1.培养学生探索自我、职业、环境的能力；2.提高学生的核心职业能力。  三、素质目标  1.树立职业生涯发展的自主意识；2.激发学生创新创业意识；3.培养学生应对未来职场的适应性；4.培养正确的人生观、价值观和就业观念，把个人发展和国家需要、社会发展相结合，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极努力的态度。 | 项目一：起航大学梦  项目二：自我认知  项目三：职业世界探索  项目四：做出选择  项目五：目标制定  项目六：生涯规划管理  项目七：职业生涯规划书 | 1.了解什么是职业生涯规划  2.了解大学生职业生涯规划的基本流程  3.了解自我认知、职业认知的内涵  4.了解性格、兴趣、能力、价值观与职业的关系  5.掌握自我认知、环境分析的方法  6.掌握设立目标的指导原则  7.了解职业生涯规划管理的意义  8.掌握职业生涯规划书的结构和设计流程 |
| 10 | 就业指导 | 本课程旨在建立“项目导向、做学合一”的立体化教学模式，采用理论与实践教学交替进行，切实激发大学生就业意识，树立正确的择业观和就业观，合理规划自身发展，成功融入社会，实现终身幸福提供必要指导。 | 项目一：情绪管理  项目二：职场沟通  项目三：唤醒就业意识  项目四：就业政策与法规  项目五：就业形势与就业竞争  项目六：自我介绍  项目七：简历制作  项目八：模拟面试  项目九：心理调适 | 1.学会辨析情绪是否健康、适当；  2.学会运用理性情绪疗法ABC理论调节自己的情绪；3.能够运用合理的方法管理自己的情绪；4.能熟练运用初识与开场的沟通技巧、自我介绍的技巧、与上下平级沟通的技巧、电话沟通和网络沟通的技巧、说服和拒绝的技巧、赞美、微笑和道歉的技巧等；5.能针对自己的情绪管理和沟通现状，编写成长计划；6.培养学生在择业时搜集整合信息的能力，学会独立思考；7.培养学生在求职过程和职场生活中遇到困难，能够运用合理方式方法解决问题的能力。 |
| 11 | 计算机基础知识 | 重在培养学生计算机综合应用能力，提高学生的信息素养，拓展学生的视野，为后续计算机课程学习做好必要的知识准备。通过本课程的学习，使学生掌握计算机基础知识，理解计算机的常用术语和基本概念，能熟练使用Windows操作系统，掌握Office办公软件的使用，对音频、视频、动画等信息能进行简单的处理，培养学生的自学能力和获取计算机新知识、新技术。 | 1.计算机组装和软硬件设置的基础知识；  2. Windows 操作系统平台的常规操作及设置；  3.office 办公软件的使用及设置；  4.网络础知识、Internet 的应用技巧及网络安全基础知识； | 1.能自主组装计算机，安装操作系统、驱动程序和应用程序，排除计算机工作故障能设置并优化Windows工作平台；  2.能够熟练使用office 办公软件，进行文档编辑、电子表格处理、演示文稿制作  3.能够进行网络的连接和设置，能够搜索引擎查找信息、收发电子邮件、具备一般的网络安全常识并进行安全防范。 |

**2.专业（技能）必修课程**

表6.5专业（技能）课程

| **序号** | **课程名称 （代码）** | **课程目标** | **主要内容** | **教学要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 城市轨道交通概论 | 1. 学习城市轨道交通车站中常见的各类设备；（2）掌握分析各类设备的功能与组成；（3）学习车站运营管理的基础设施、服务设施和后勤保障。 | 1. 掌握城市轨道交通运营系统的多个不同功能的子系统，包括车辆、线路、车站三大基础设备和电气、运行和信号等控制系统；（2）全面了解交通概况和车站设备； | 通过对车站运营管理的基础设施、服务设施和后勤保障等的学习，达到对对到交通概况和车站设备的全面了解，为学习专业课打下良好的基础。 |
| 2 | 城市轨道交通服务礼仪 | 1. 本课程主要学习旅客运输服务与服务质量的相关知识；（2）掌握客运服务规范，了解服务工作内容和技能、技巧等方面的知识。 | （1）帮助学生了解交通运输业相关从业岗位的接待工作；（2）牢固树立“宾客至上”的观点；（3）自觉讲究礼貌礼节，切实做到文明接待、礼貌服务、诚实守信、善于沟通合作。 | 养成良好的习惯，并在工作中能自觉应用服务规范进行旅客服务。 |
| 3 | 城市轨道交通服务心理学 | 1. 掌握心理学的基本概念和理论；（2）掌握人的心理的本质和活动规律；（3）了解人的感知觉、情绪情感、需要动力、个性能力、态度学习等。 | 1. 培养学生认识自己、认识他人、了解世界的能力；（2）帮助学生提高人际识别能力；（3）培养学生情绪控制和个性发展的能力；（4）提高学生的品质和技能。 | 掌握旅客旅行心理活动的一般性规律及旅客旅行需求的表现，探讨掌握旅客旅行心理活动的方法、客运服务人员的心理修养及提高客运管理人员的管理方式与管理艺术。 |
| 4 | 城市轨道交通语言表达实务 | 掌握声母韵母的发音；掌握语言沟通技巧；掌握在应急场合的语言表达。 | 训练和提高学生的普通话口语表达能力，实践性很强。 | 城市轨道交通客运服务重要的就是语言沟通。 |
| 5 | 城市轨道交通服务英语 | 1. 掌握站务、客运服务等方面的交通基础知识； 2. 了解城市轨道交通相关的英语科技文章及说明文； 3. 了解城市轨道交通车辆和控制系统基本知识方面的英语科技文章及说明文； 4. 掌握城市轨道交通供电和电气设备方面的英语科技文章及说明文，了解各种供电方法及其构成。 | 掌握城市轨道交通基本的单词，或常用的缩写及常用句子，使学生对城市轨道交通的基本设施设备和客运服务的基本用语有一定的了解和掌握；模拟工作情境的情景对话，使学生掌握如何使用英语与乘客进行沟通；城市轨道交通的专业文章，锻炼学生在掌握基本的词汇和服务用语后，能顺利应对工作中的英文服务。 | （1）培养学生阅读、理解城市交通英文专业资料的能力；  （2）培养学生用英文进行有效书面交流的能力；  （3）提高学生用英文与外宾交流和服务的能力。 |
| 6 | 旅游概论 | 1. 了解旅游的产生和发展； 2. 理解旅游及旅游业的基本概念； 3. 理解旅游市场的概念、分布及特点； 4. 掌握旅游活动和旅游业的构成；   （5）掌握生态旅游和旅游可持续发展的要求。 | 培养良好的旅游从业意识，对旅游市场的开拓精神和竞争意识。 | 1. 使学生初步了解旅游业在我国政治、经济、社会中的作用和地位； 2. 激发学生对旅游事业的热爱和爱国热情； 3. 培养学生良好的旅游意识和服务意识。 |
| 7 | 城市历史文化 | 1. 了解城市的历史； 2. 了解城市的地理位置； 3. 掌握城市各朝代的历史； 4. 掌握城市历史名人； 5. 掌握城市街区巷道 | 1. 培养学生对城市历史文化的宣传能力； 2. 培养学生对城市的历史文化的认知，加强学生的专业服务能力。 | 1. 通过本课程的学习，让学生了解太原历史和风土人情，热爱家乡，服务家乡； 2. 培养学生对城市街道的了解有助于更好地为旅客提供服务。 |

**3.专业核心课程简介**

表6.6专业核心课程描述

| **序号** | **课程名称（代码）** | **典型工作任务** | **职业核心能力** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **知识** | **能力** | **素质** |
| 1 | 城市轨道交通行车组织 | 行车组织 | 提高学生对城市轨道交通车站设备的熟悉度和认识度；掌握车站设施管理、车站施工管理、车站安全管理、车站综合管理方法。 | 使学生初步树立起良好的设备安全观念；使学生初步树立对乘客服务的安全意识。 | 培养学生理论联系实际的优良学风，注意补充反映教育规律的典型案例进行教学，注意课堂教学与实操演练相结合，培养学生运用教学理论知识解决实际问题的能力。 |
| 2 | 城市轨道交通客运组织 | 客运组织 | 1. 了解轨道交通客流的特点，理解旅客运输的基本概念和基本理论； 2. 掌握旅客运输生产工作组织和经营管理的基本原理和基本方法。 | 培养学生对城市轨道交通站车信息服务系统设计、城市轨道交通票务组织、城市轨道交通车站客运工作组织和城市轨道交通客运安全的相关内容，使学生掌握车站客运工作的一般操作技能。 | （1）培养学生铁路城轨旅客运输组织方面的基本原理与方法；  （2）培养学生掌握城市轨道交通客运经营管理的原理与方法。 |
| 3 | 城市轨道交通通信信号 | 通信信号 | 本课程主要学习城市轨道交通信号设备的组成和应用，了解信号设备的基本原理，初步掌握室内信号设备故障的处理方法，掌握信号设备的使用方法。 | （1）对具体通信和信号进行分析的能力的培养，同时也要注意培养综合运用多种分析方法的能力培养。  （2）培养学生独立思考、深入钻研问题的习惯和对问题提出多种解决方案、选择不同的方法对设备进行维护的能力。 | 锻炼学生的团结合作精神和认真严谨的学习态度。鼓励他们热爱本专业技术工作，具有创新意识，具有一定的沟通知识和技巧。 |
| 4 | 城市轨道交通安检 | 城轨安检 | 掌握城市轨道交通运营安全基础知识、公共安全防范知识、安检工作操作规范等相关培训考核知识 | 1. 提升学生维护轨道交通运营安全和乘客人身、财产安全的能力。 2. 提升学生对轨道交通安全检查工作的重要性认识。 | 轨道交通安检工作，应当坚持安全第一、预防为主、依法实施、按章操作的方针。 |
| 5 | 城市轨道交通票务组织 | 票务组织 | 掌握城市轨道交通票务系统概述、自动售检票系统、票卡媒介；掌握自动售检票系统终端设备与操作、票务管理工作、票务管理程序、票务作业；  掌握特殊情况的票务处理和票款清分结算管理等。 | 提高学生对城市轨道交通自动售检票系统终端设备的结构组成、主要技术性能、作用和操作流程的能力；培养学生城市轨道交通票务系统的业务管理及清分系统的能力；提升学生对城市轨道交通车站车票及现金、报表的使用与管理，城市轨道交通票务事务及票务违章的处理，城市轨道交通特殊情况下的票务应急处理能力。 | （1）提高学生车票出售、车票管理、AFC设备操作与维护的能力；  （2）培养学生会处理票务设备的故障；具有车票现金管理的能力。 |
| 6 | 城市轨道交通运营管理实务 | 城市轨道交通运营管理实务 | 掌握城市轨道交通系统的运营特性、设备管理、客流预测与分析、运营计划编制、运输能力理论及加强；掌握列车运行图原理及编制、列车运行组织、车站工作组织、运营指标分析、城市轨道交通管理体制等。 | 教会学生在学中干，在干中学，边学边干，边干边学，充分发挥学生学习主观能动性，改变学生只动脑、不动手，被动接受知识的局面，着重培养学生具备专业能力、方法能力、社会能力。 | 培养学生爱岗敬业，积极主动工作，养成遵守操作规程，工作整洁、有序、爱惜仪器设备的良好习惯，能认真负责、实事、坚持原则、一丝不苟的依据标准进行操作，并在工作实践中能够遵守劳动纪律，注意安全。 |
| 7 | 城市轨道交通客运服务 | 城市轨道交通客运服务 | 1. 了解了解城市轨道交通客运服务的特点； 2. 理解客运服务的基本概念和基本理论； 3. 掌握客运服务的生产工作组织和经营管理的基本原理和基本方法。 | 培养学生的仪容仪表亲和能力；培养学生处理应急事件的能力；培养学生对服务质量的重要性的认识能力；培养学生应对投诉和企业危机的处理能力。 | 培养学生具备良好的敬业精神和协作精神，坚持努力学习，形成良好的职业素养和勤奋工作的基本素质。 |
| 8 | 城市轨道交通安全与应急处置 | 城市轨道交通安全与应急处置 | 掌握轨道交通运营过程中发生的因列车撞击、脱轨，设施设备故障、损毁，以及大客流等情况，造成人员伤亡、行车中断、财产损失的突发事件应对工作。掌握突发事件的定义、分类、分级和特征； 2.学会编制应急预案；.熟练掌握车站各类突发事件的处理方法和流程； 掌握行车突发事件的以及处理原则及方法；掌握城市轨道交通自然灾害及恶劣天气下的应急处理方法。 | 1. 能够理解应急处理的原则并运用到实际工作中； 2. 学会应急处理的信息汇报流程和方法； 3. 学会应急预案的演练方法。 | 因地震、洪涝、气象灾害等自然灾害和恐怖袭击、刑事案件等社会安全事件以及其他因素影响或可能影响轨道交通正常运营时，依据我市相关预案执行，同时参照本预案做好监测预警、信息报告、应急响应、后期处置等相关应对工作。坚持以人为本、预防为主、安全第一，统一领导、属地为主、条块结合，精心组织、协同配合、科学处置的工作原则。 |

**4.选修课程**

表6.7选修课课程安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **选修课类型** | **学期** | **门数** |
| 专业群选修课 | 第三、第四学期 | 2门 |
| 公共选修课 | 第三、第四学期 | 2门 |
| 国家教学资源库线上选修课 | 第一、第二、第三、第四学期 | 每学期1门 |

（1）专业群选修课程简介

表6.8 专业群选修课课程描述

| **序号** | **课程名称（代码）** | **典型工作任务** | **职业核心能力** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **知识** | **能力** | **素质** |
| 1 | XX城市历史文化 | 各站点文化背景 | （1）站点名称  （2）历史文化传承 | （1）培养学生传统文化。  （2）培养学生以深厚的文化底蕴服务乘客的能力 | 爱岗敬业、诚信友善 |
| 2 | 旅游概论 | 相关的游客旅游服务 | 导游基础知识 | 大旅游服务旅客能力 | 顾全大局、协调能力 |
| 备注：  1.各系根据专业群的要求，开设专业群选修课，每生在校期间至少选修两门专业群选修课课程。  2.面授选修课的考核主要以随堂测试的方式进行。 | | | | | |

1. 公共选修课教学进程安排表

表6.9 公共选修课课程描述

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **选修课类型** | **课程名称** | **所属系部** | **限选人数** | **总学时** |
| 现  场  面  授  选  修  课 | 国防教育概论 | 思政部 | 60 | 36 |
| 中外婚俗文化 | 旅游管理系 | 80 | 36 |
| 生态旅游 | 旅游管理系 | 90 | 36 |
| 古建园林 | 旅游管理系 | 70 | 36 |
| 户外运动与旅游 | 旅游管理系 | 90 | 36 |
| 山西历史文化 | 旅游管理系 | 100 | 36 |
| 中国传统文化 | 旅游管理系 | 100 | 36 |
| 山西红色文化与旅游 | 旅游管理系 | 100 | 36 |
| 茶艺 | 饭店管理系 | 49 | 36 |
| 酒水经营与管理 | 饭店管理系 | 60 | 36 |
| 餐饮服务与管理 | 饭店管理系 | 50 | 36 |
| 客房服务与管理 | 饭店管理系 | 50 | 36 |
| 曲艺才艺选修 | 基础部 | 90 | 36 |
| 声乐选修 | 基础部 | 90 | 36 |
| 普通话训练 | 基础部 | 90 | 36 |
| 吉他 | 基础部 | 70 | 36 |
| 幸福心理学 | 基础部 | 60 | 36 |
| 大学生心理健康教育 | 基础部 | 80 | 36 |
| 影视人物造型赏析 | 旅游规划艺术系 | 50 | 36 |
| 手机拍摄技巧 | 旅游规划艺术系 | 50 | 36 |
| 乡村旅游 | 旅游规划艺术系 | 80 | 36 |
| 中国古代饮食文化 | 旅游规划艺术系 | 50 | 36 |
| 新媒体营销 | 旅游规划艺术系 | 50 | 36 |
| 会声会影 | 信息管理系 | 40 | 36 |
| Photoshop 图形处理 | 信息管理系 | 40 | 36 |
| 计算机组装与网络维护 | 信息管理系 | 40 | 36 |
| 网页制作 | 信息管理系 | 40 | 36 |
| 实用交际英语 | 外语系 | 30 | 36 |
| 备注：  1.我院第三、第四学期分别开设三十门左右的公共选修课供学生自主选择学习，每生在校期间至少选修两门公共选修课课程。  2.面授选修课的考核主要以随堂测试的方式进行。 | | | | |

**5.实践性教学环节**

实践性教学环节主要包括实验、实训、实习、毕业设计、社会实践等。实训在校内实验实训室、校外实训基地等开展完成；社会实践、跟岗实习、顶岗实习由学院组织在相应企业开展完成。

表6.10 实践性教学环节描述

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **内容** | **要求** | **课时** |
| 1 | 识岗实践 | 到轨道交通类参观、观摩和体验，形成对企业及相关岗位的初步认识。 | 为专业基础和专业课的学习、理解和掌握打下良好的基础。 | 1周 |
| 2 | 跟岗实践 | 到相应岗位， 在专业人员指导辅助下部分掌握与实际工作相关的内容。 | 具备勤奋好学，自己的理论知识和自己的想法付诸实践。 | 1周 |
| 3 | 顶岗实习 | 通过相应实习岗位的独立参与工作， 掌握本专业各项职业技能的步骤、要领。 | 顶岗期间, 成功地完成了个人角色的转换及整个人际关系的变化。 | 50周 |
| 4 | 毕业答辩 | 完成和专业相符的实践论文 | | 3周 |

1. **教学进程总体安排**

本专业课程体系主要按照城市轨道交通运输企业的需要而设置，但是也要考虑就业的实际，为拓宽毕业生的就业面，主要课程均安排在前五学期进行，第六学期留有充足的时间，按照就业形势的需要，可以灵活安排其他相关课程。

表7.1 教学总周数分配表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学年** | **学期** | **周数** | **军训、入**  **学教育** | **课堂**  **教学** | **技能**  **实训** | **顶岗**  **实习** | **毕业**  **设计** | **复习** | **考试** |
| 第一  学年 | 一 | 15 |  | 8 | 5 |  |  | 1 | 1 |
| 二 | 20 |  | 8 | 10 |  |  | 1 | 1 |
| 第二  学年 | 三 | 20 |  | 8 | 10 |  |  | 1 | 1 |
| 四 | 20 |  | 8 | 10 |  |  | 1 | 1 |
| 第三  学年 | 五 | 20 |  |  |  | 20 |  |  |  |
| 六 | 20 |  | 5 | 5 |  | 8 | 1 | 1 |
| 寒暑假 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 | | 115 | 1 | 37 | 40 | 20 | 8 | 5 | 5 |

表7.2 集中实践教学表

| **序号** | **教 学 内 容** | **各学期安排周数** | | | | | | **安排周次** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一** | **二** | **三** | **四** | **五** | **六** |
| 1 | 去北京地铁认知实践 |  | 1 |  |  |  |  | 开学第7周 |
| 2 | 去同类院校观摩学习 | 1 |  |  |  |  |  | 开学第7周 |
| 合 计 | | 1 | 1 |  |  |  |  |  |

**八、实施保障**

**（一）师资队伍**

城市轨道交通运营管理专业拥有一支学历、学缘、职称、年龄结构相对优化的教学队伍，团队现有教师19名。专兼比例2：1，13名专职教师，6名兼职教师，兼职教师比例为46%。专任教师的双师比例达到100%。

**1.校内专任教师要求**

表8.1 校内主要专任教师配置情况一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **学历/学位** | **职称** | **承担教学任务** |
| 1 | 陆霞 | 研究生、硕士 | 教授 | 旅游概论 |
| 2 | 李颖利 | 研究生、硕士 | 副教授 | 客运组织、太原历史文化 |
| 3 | 王秀琴 | 研究生、硕士 | 副教授 | 服务心理学、客运服务 |
| 4 | 吕建康 | 研究生、硕士 | 讲师 | 城轨概论、票务组织 |
| 5 | 因晓倩 | 研究生、硕士 | 助教 | 通信信号、运营管理实务 |
| 6 | 臧阳 | 研究生、硕士 | 助教 | 行车组织、线路与站场 |
| 7 | 王雪瑶 | 研究生、硕士 | 讲师 | 安检、应急 |
| 8 | 刘芳彬 | 研究生、硕士 | 助教 | 服务礼仪 |
| 9 | 闫婧 | 研究生、硕士 | 助教 | 服务英语 |
| 10 | 姜丹 | 研究生、硕士 | 讲师 | 化妆礼仪基础 |
| 11 | 刘程程 | 研究生、硕士 | 讲师 | 交通政策与法律法规 |
| 12 | 张琪 | 研究生、硕士 | 讲师 | 计算机辅助设计 |
| 13 | 袁颖 | 研究生、硕士 | 助教 | 计算机辅助设计 |

**2.兼职教师任职要求**

兼职教师是有多年旅游行业经验的一线员工及领导；有多年的一线的工作经验，有导游员资格证书及本科以上学历证书；爱岗敬业，热爱学生；有团队协作精神，能够为专业的发展出谋划策。

表8.2 校外兼职教师配置情况一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **企业** | **岗位级别** | **承担教学任务** |
| 1 | 何颖 | 北京广慧金通教育科技有限公司 | 主任 | 运营管理实务 |
| 2 | 王雪瑶 | 北京广慧金通教育科技有限公司 | 岗位管理 | 安检、应急 |
| 3 | 王甜甜 | 北京广慧金通教育科技有限公司 | 主任 | 体能形体礼仪 |
| 4 | 郭海胜 | 中国煤炭博物馆 | 总经理 | 景区服务 |
| 5 | 臧阳 | 北京广慧金通教育科技有限公司 | 岗位管理 | 行车组织 |
| 6 | 刘芳彬 | 北京广慧金通教育科技有限公司 | 岗位管理 | 服务礼仪 |
| 7 | 闫婧 | 北京广慧金通教育科技有限公司 | 岗位管理 | 服务英语 |
| 8 | 祝珂 | 河南捷安高科 | 项目经理 | 运营管理实务 |
| 9 | 李乐 | 北京亚太 | 区域经理经理 | 实训操作 |
| 10 | 牛刚 | 山西好玩儿创意旅游工作室 | 总经理 | 旅游项目 |

**（二）教学设施**

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

**1.专业教室基本条件**

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或无线网络环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

**2.校内实训场所基本要求**

表8.3 校内专业实训场所配置意见

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **功能及开出的主要实训项目** | **面积（m2）** |
| 1 | 国家级空中乘务专业实训室 | 安检、票务、客运，财务核算。 | 600 |
| 2 | 导游仿真数字模拟实训室 | 景点讲解；专题讲解 | 196 |
| 3 | 城轨系统软件实训机房 | 计算机基础软件的基本操作 | 96 |
| 4 | 山西省综合电子沙盘模型室 | 山西省地市概况；山西省地市地质地形。 | 96 |
| 5 | 明清一条街实训场所 | 晋商文化讲解 | 180 |
| 6 | 古建文化实训室 | 古建筑的基本构建；不同类型古代建筑特色。 | 150 |
| 7 | 户外拓展训练场地 | 户外拓展训练 | 50 |
| 8 | 调酒训练室 | 调酒基本功 | 80 |
| 9 | 酒吧训练室 | 鸡尾酒调制和对客服务 | 40 |
| 10 | 套房、标准客房、客房操作训练室 | 客房中式铺床；清洁服务；对客服务 | 420 |
| 11 | 中餐宴会及中餐操作训练室 | 餐饮服务六大基本功实训 | 340 |
| 12 | 西餐文化展室、西餐操作训练室 | 西餐摆台训练 | 220 |
| 13 | 培训中心酒店 | 酒店服务综合实训 | 240 |
| 14 | 前厅教学管理系统 | 酒店信息系统实训 | 80 |
| 15 | （在建）城市轨道交通运营管理多功能实训室 | 涵盖了本专业所有课程的实训任务 | 750 |

表8.4 专业实训场所建设意见

| **序号** | **项目** | **功能组成** | **说明** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 城轨联动 | 各岗位设备 |  |
| 2 | 电脑室 | 比赛软件 |  |
| 3 | 体能室 | 室内体能训练 |  |

**3.校外实习、实训基地基本要求**

配备多个校外实习、实训基地，组织学生到实习、实训基地见习或实习，请企业业务骨干承担学生在企业的实践教学工作，帮助学生对企业实际业务流程进行了解或动手。毕业实习以学生在实习单位顶岗操作为主，直接担当所在单位的某一角色进行业务处理，直接检验其操作技能与动手能力。

表8.5 校外实习、实训基地

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **功能及开出的主要实训项目** | **实训人数/年** |
| 1 | 北京地铁培训中心 | 参访形式对城市轨道交通设备和线路认知 | 100 |
| 2 | 天津地铁培训中心 | 票务、客运、行车、应急 | 15-20 |
| 3 | 郑州捷安高科 | 模拟、智能化实训 | 15-20 |

**4.学生顶岗实习基本要求**

顶岗实习环节是教学课程体系的重要组成部分，一般安排在第 学期，是学生步入职业的开始，制定适合本地实际与顶岗实习有关的各项管理制度。在专、兼职教师的共同指导下，以实际工作项目为主要实习任务。学生通过在企业真实环境中的实践，积累工作经验，具备职业素质综合能力，达到“准职业人”的标准，从而完成从学院到企业的过渡。

**（三）教学资源**

根据城市轨道交通运营管理专业人才需求的职业素养教育与职业能力培养要求，建设、完善满足专业教学、学生自主学习和社会培训需要的专业教学资源。教学平台、教学视频、动画等的信息化手段结合。

**1.教材资源**

（1）教材建设

教材建设是高等职业教育课程改革的重要组成部分，依据基于任务导向工作过程课程开发的原则，突破学科体系的框架，将职业教育的教学过程与工作过程相融合，在内容选择上坚持“四新（新知识、新技术、新工艺、新方法）、三性（实用性、应用性、普适性）”的原则；以工作过程所需的知识和技能作为核心，以典型工作任务作为知识与技能学习的载体，并按照职业能力发展规律构建教材的知识、技能体系，开发理论与实践相结合的一体化工学结合教材。

（2）教材选用

选用高质量的教材是培养高质量优秀人才的基本保证。近年来许多出版社在“教育部高职高专规划教材”和“十三五高职高专规划教材”的组织建设中，出版了一批反映高职高专教育特色的优秀教材、精品教材。在进行教材选用时，选用优秀的高职高专规划教材，制定教材选用标准，使在教学中实际应用的教材能明显反映行业特征，并具时代性、应用性、先进性和普适性。

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学院应建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

表8.6 专业教材（部分）选用表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **书名** | **出版社** | **书号** |
| 1 | 城市轨道交通应用服务心理学 | 城市轨道交通服务心理学 | 人民交通出版社股份有限公司 | 978-7-114-13859-1 |
| 2 | 城市轨道交通客运组织 | 城市轨道交通客运组织 | 人民交通出版社股份有限公司 | 978-7-114-09976-2 |
| 4 | 通讯信号 | 城市轨道交通信号与通信系统 | 人民交通出版社股份有限公司 | 978-7-114-079429 |
| 5 | 票务组织 | 城市轨道交通票务管理 | 人民交通出版社股份有限公司 | 978-7-114-091469 |
| 6 | 行车组织 | 城市轨道交通行车组织基础 | 人民交通出版社股份有限公司 | 978-7-114-115042 |
| 7 | 线路与战场 | 城市轨道交通线路与战场 | 人民交通出版社股份有限公司 | 978-7-114-15142-2 |
| 8 | 交通法规 | 城市轨道交通法律法规 | 北京交通大学出版社 | 9787512124165 |
| 9 | 城市历史文化 | 城市历史文化 | 北岳文艺出版社 | ASIN:B071V8SYQB |
| 10 | 城市轨道交通客运服务 | 城市轨道交通客运服务 | 人民交通出版社股份有限公司 | 978-7-114-13167—7 |
| 11 | 票务组织 | 城市轨道交通票务管理 | 中国国石油大学出版社 | 978-7-563-650-651 |
| 12 | 服务礼仪 | 城市轨道交通服务礼仪 | 人民交通出版社股份有限公司 | 9787114091520 |
| 13 | 城轨英语 | 城市轨道交通服务英语 | 人民交通出版社股份有限公司 | 9787114122224 |
| 14 | 城市轨道交通概论 | 城市轨道交通概论 | 中国铁道出版社 | 9787113121402 |
| 15 | 安全与应急 | 城市轨道交通安全与应急处理 | 高等教育出版社 | 978-7-04-051778-1 |
| 16 | 运营管理 | 城市轨道交通运营管理理论与实务 | 科学出版社 | 9787030519849 |

**2.图书文献配备基本要求**

所选图书文献满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，为师生查询、借阅提供方便。本专业类图书文献主要包括一些和专业相关的书籍和一些交通类相关的书籍。

表8.7 城市轨道交通运营管理专业主要参考图书文献配备表

| **序号** | **图书文**  **献名称** | **内容简介** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 城市轨道交通发展史 | 讲解城市轨道交通的发展历史 |
| 2 | 城市发展史 | 有关城市发展和地铁的关系 |

**3.数字教学资源配备基本要求**

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

通过与企业合作，按照专业及专业方向和高职学生的特点，开展基于工作过程的课程开发与实践，校企双方成员共同确定课程标准、设计教学项目、制定技能考核标准，共同开发电子教案、电子课件、模拟仿真项目、教学视频、学生自主学习资源、实训项目及指导、理论及实践技能测试题库（自动评分）、案例库、课程网站等，形成交互式网络课程，通过专业优质核心课程的建设，带动专业课程的改革，逐步建设成一整套专业教学资源库，全面提高人才培养质量。

城市轨道交通运营管理专业网络教学资源库的配置与要求如下表所示。

表8.8 城市轨道交通运营管理专业网络教学资源库的配置与要求

| **类别** | **资源条目** | **说明** | **是** | **否** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业建设方案资源 | 专业简介 | 是否符合专业的特点、面向的职业岗位群、主要学习课程等。 | √ |  |
| 人才培养方案 | 是否包括专业目标、专业面向的职业岗位分析、专业定位、课程体系、核心课程描述等。 | √ |  |
| 课程标准 | 是否有专业核心课程的课程标准 | √ |  |
| 电子教案 | 是否有各门课程电子教案，教案是否能够体现课程思政或思政课程内容 | √ |  |
| 多媒体课件 | 各门课程是否有详尽的多媒体课件 | √ |  |
| 教学视频库 | 是否包括课堂教学录像、实训视频等 | √ |  |
| 案例库 | 是否有4个及以上的完整案例。 | √ |  |
| 测试题库 | 每门课程是否有5个及以上题库 | √ |  |

表8.9 专业数字化资源选用表

| **序号** | **数字化资源名称** | **资源网址** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 学习强国 | 中国城轨 |
| 2 | 职业教育数字化学习中心 | https://www.icve.com.cn/portal\_new/search/search.html |
| 3 | 职教云 | https://zjy2.icve.com.cn/ |

**（四）教学方法**

积极开展教学方法的改革，采用采用多媒体教学,“一体化”教学等多种教学形式,推动研究性教学，推广先进的教学方法，有效地培养学生的创新能力和技术应用能力；积极开展教学手段的改革，必修课中平均有80%的课时使用多媒体授课。实行“任务驱动、项目导向”教学模式改革；关心学生个人成长的目标，对学生进行个性化的人才培养方案设计；建立健全工学结合、校企合作的人才培养模式。

采用项目引领、任务驱动等教学模式，运用启发式、讨论式、探究式等教学方法，依托《城市轨道交通客运服务》这门课程进行教学设计，完成从初步了解——明确方法——熟练掌握的完整工作过程。充分利用教学资源库和网络课程平台的教学资源，开展“课前导预习、课上导学习、课后导拓展”的教学活动。在校企合作的作用下，双师执教，顺利完成教学任务。

实现“认知在课堂、技能在实训、奉献在岗位”的“德技并修育工匠，匠心筑梦塑新人。”

根据城市轨道交通运营管理专业特点实施项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，以提高教育教学效果。

**（五）学习评价**

建立多元评价机制，对学生学习效果实施自我评价、教师评价、用人单位评价和第三方评价相结合，及时诊断分析、发现问题、查摆原因、提出整改措施，不断改进提高，形成教学质量改进螺旋。建立评价主体多元化（教师、学生、家长、用人单位）、评价内容综合化（专业知识、操作技能、职业素养）、评价方法多样化（项目完成、操作、社会实践、志愿者、理论考核）的评价体系。

**1.过程性**

从平时课堂检测、课后相关任务（作业、小论述、团体活动讨论）、实验实训操作水平、实践技能、理论测试等过程加以考核。

**2.综合性**

考核学生的专业知识、专业技能、职业素质，结合学生的职业素养（职业道德、人文素质、职业意识、职业态度）与专业评价综合考核。

**3.行业评价**

用人单位、实习单位对学生的职业胜任、职业发展、综合素质、专业知识和技能的评价。

1. **质量管理**

**1.教学运行与实施方案设计**

为进一步完善我院教学质量保障与监控体系，有效地对教学主要环节实行实时、动态监控，确保我院教学工作有章可循，使教学质量持续稳步提高，特对我院教学质量保障与监控体系运行管理作出规定。

（1）院系两级管理体制

1）指导思想。 进一步推进院系两级管理，建立“责权利”相统一的运行机制，健全长效的目标考核体系，不断增强系部办学活力。即：在合理界定学院与系部事权的基础上，进一步理顺院系两级关系；在下放事权的同时，下放相应的人事权、财务权、物力配置权，发挥系部自我运作职能；学院职能处室转变工作方式，变过程管理为目标管理，同时强化指导、协调和监督职能。

2）基本原则。一是系统性。完善院系两级管理体制建设是一项系统工程，涉及教育资源的再配置，各项改革措施需要统筹兼顾，通盘考虑。二是匹配性。推进院系两级管理，打破现有的处室和系部分配格局，要结合学院自身特点，坚持“人财物”和“责权利”相匹配的原则。三是优先性。要以“系部优先”为出发点，在管理重心下移时，注重系部人事调配、经费使用和物资配备的优先。四是渐进性。推进院系两级管理具有复杂性和艰巨性，不可能一步到位，应根据事项的轻重缓急和改革条件的成熟情况，总体规划，分项实施。

（2）实施方案设计

1）组织制定课程标准

课程标准是课程组织与实施的纲领性文件，对课程性质、课程目标、内容目标、实施建议等具有指导性作用，是教材编写、教学、评价和考试命题的依据。课程标准是参照国家教育部提出的课程教学基本要求，依据学院制（修）订课程标准的原则规定，组织有关教师编写，经院、系、教研室相继认定，批准施行的纲领性文件，确保各专业课程标准的编写科学、规范，为我院高职各专业人才培养奠定坚实的基础。

2）课堂教学的组织管理

为保证人才培养方案的有效实施，按照教务处统一的教学运行文件，学院、教务处及系（部），对学院教学运行进行日常检查、抽查、和学期检查。一般采取听课、检查任课教师的教学文件、召开学生座谈会、对学生进行问卷调查等形式，对出现的问题及时纠正改进，以确保方案的正常运行。

3）实践性教学的组织管理

顶岗实习作为工学结合人才培养模式的重要组成部分，相对于校内教学组织而言，更需规范和管理。为此，学院制定了《学生实习安全管理规定》、《学生实训守则》、《实训室安全制度》、《毕业顶岗实习管理办法》等，保证学生实习实训规范和安全。另外为保证实习教学环节有组织、有计划、有考核、有落实，保证人才培养方案的顺利实施，还规范制定了一系列指导顶岗实习全过程教学文件如：《学生顶岗实习协议书》、《顶岗实习任务书》、《兼职教师顶岗实习周记》、《指导教师日志》、《学生实习日志》、《顶岗实习鉴定表》等。

4）对学生考核的管理

院系学生管理实行量化考核制度，基分为100\*系部在校学生人数，各系加分或减分均在各系基分基础上进行。学生人均得分形成初步考核分数，该分数占考核总分的80%。院学生会组织评议占考核总分的20%。两项汇总，形成系部考核总成绩，排出先后名次。

**2.教学质量保障**

（1）教学管理

以“院长—主管副院长—教务处”为院级管理和以“系（部）主任—教研室主任—教师”为系部管理的两级教学管理体系，分别承担管理教学的工作，从而明确了学院、系部各自的工作范围、职责、权利和义务。院级管理工作的重心是突出目标管理、重在决策监督；系（部）管理工作重点突出过程管理和组织落实。

1）日常教学管理

为保证人才培养方案的有效实施，按照教务处统一的教学运行文件，学院、教务处及系（部），对学院教学运行进行日常检查、抽查、和学期检查。一般采取听课、检查任课教师的教学文件、召开学生座谈会、对学生进行问卷调查等形式，对出现的问题及时纠正改进，以确保方案的正常运行。

2）建立教学工作例会制度

根据学院教学工作需求，由教务处协助主管教学院长定期和不定期召开工作会议，全体系（部）主任及相关部门人员参加。通过教学工作例会，传达并学习最新职教发展动态和教学改革理念，布置学院教学发展改革任务，了解系(部)日常教学及专业、课程建设工作进展情况，研究和处理人才培养方案执行中出现的各种问题等。

3）系部教学管理

系（部）定期召开教研室主任会议和任课教师会议，及时掌握教学过程情况，总结教学工作和教学管理工作经验，及时研究解决教学过程中出现的问题。各专业要在每学期初制定出工作计划，组织集体备课、观摩教学、开展教学研究，了解教师教学进展情况，按学院布置进行教学检查。

（2）教学质量监控体系

1）建立健全院、系两级教学督导委员会组织机构

为了完善教学管理，加强教学质量监控，规范教学行为，树立良好的教风与学风，由学院院长任主任，分管教学工作和学生工作的两位副院长任副主任，同时聘请具有丰富教学经验的在职或离退休教师、具有丰富管理经验的教学管理人员组成太原旅游职业学院教学督导委员会。院级教学督导委员会主要职责，一是对专业设置的论证、专业人才培养方案及相关教学文件的审核；二是通过深入课堂、实训室、实习基地，客观掌握教学运行的全过程，提出督导建议，为学院有关教学决策提供参考依据。

系一级的教学督导委员会由系主任负责，教研室主任、教学秘书及两名教师组成。系级教学督导委员会的具体工作包括：检查专业人才培养方案、课程标准和教学周历的执行情况；检查任课教师备课、课堂教学、作业批改的工作情况，掌握每位教师的教学情况，并通过教师会议或其它方式及时把有关意见和建议反馈给教师本人。

2）完善教学各个环节的规范建设，保证教学质量的稳步提高

教学工作是一项系统工程，制定完善规范的各项制度是保证教学质量的首要一环。为此学院先后出台了《教师教学工作规范条例》、《教学工作程序》、《教学文件制定及管理办法》、《关于课堂教学的若干规定》、《课程表编排规程及运行管理办法》、《教师任课资格管理办法》、《教师编写教案若干规定》、《批改作业若干规定》等一系列规定及办法。

3）围绕提高教学质量这一总体目标，保证各项督导检查制度落实到位

《院级领导听课制度》，规定院级领导每月听课次数不少于1次；《中层干部值班制度》规定每周的值班干部听课不少于2次。学院和系部各级党政干部深入教学第一线，及时了解教学情况，倾听师生意见，发现并解决教学中存在的问题，避免教学一线与管理层的脱节，保证教学管理中的针对性和有效性。

《学生教学信息员制度》以专业班级为单位，确定思想品德优良，有参与教学管理的积极性，善于联系老师和同学，能客观反映广大学生的意见学生代表和学生干部，举行学期座谈会，填写任课教师评分表，给学生以畅通的渠道反映本系，本专业的教学管理、办学条件和教学质量中存在的问题，并对教学提出意见和建议，使系部的管理和教学更加贴近学生，贴近实际。

《太原旅游职业学院教学检查与管理办法》规定，从学期初到学期末，院、系两级安排不少于3次的集中教学检查，采取听（听课、召开座谈会听取师生的反映）、看（查看教学条件和管理软件）、查（抽查教案、学生作业、实验报告、实习报告、课程设计、毕业设计等）、评（对教学条件、状态、效果进行评价）。教学情况的检查工作贯穿始终，发现问题并及时解决问题。

**九、毕业要求**

应修完人才培养方案规定的学分，一个学分18课时，复习、考试时间不计算在学分里面。各专业根据专业特色探索学分银行的学分互认。

允许学生在校期间通过以下方式进行学分认定互换：

1.省级技能竞赛一等奖及以上可申请进行学分认定、互换；

2.其他参与的项目、获奖及取得的学习成果，经申报审批准许可学分认定、互换。

**十、附录**

**（一）教学进程安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **太原旅游职业学院2020级教学进程安排表（2+0.5+0.5）** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **课程类别** | **课程代码** | **课程名称** | **学时** | | | **学期分配** | | | | | | **考试方式** | **考核时间** | **学分** | **备注** |
| **第一学年** | | **第二学年** | | **第三学年** | |
| **总学时** | **理论** | **实训/实践** | **一** | **二** | **三** | **四** | **五** | **六** |
| **17周** | **20周** | **20周** | **20周** | **20周** | **20周** |
| 综合素质 教学模块 | 100108 | 思想道德与法治 | 74 | 74 | 0 | 2 | 2 |  |  | 顶岗 实习 | 学生  返校 | 考试 |  | 4 |  |
| 100102 | 形势与政策 | 40 | 40 | 0 | 8/学期 | 8/学期 | 8/学期 | 8/学期 | 8/学期 | 考试 |  | 1 |  |
| 100103 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 80 | 60 | 20 |  |  | 2 | 2 | 学生  返校 | 考试 |  | 4 |  |
| 考查 |  | 3 |  |
| 100109 | 中国共产党简史 | 58 | 58 | 0 | 2 | 2 |  |  |
| 010003 | 高职语文 | 70 | 56 | 14 | 2 | 2 |  |  | 考试 |  | 4 |  |
| 010005 | 高职体育 | 70 | 4 | 66 | 2 | 2 |  |  | 考试 |  | 4 |  |
| 010006 | 民歌 | 40 | 2 | 38 |  | 2 |  |  | 考试 |  | 2 |  |
| 100107 | 军事理论 | 36 | 36 | 0 | 2 |  |  |  | 考试 |  | 2 | 军训期间6学时 |
| 10013 | 军训及入学教育 | 54 | 12 | 42 | 开学前9天 | | | | 考查 |  | 2 |  |
| 80102 | 女性特色教育 | 35 | 12 | 23 | 1 | 1 |  |  | 考查 |  | 2 | 不计入课表 |
| 10009 | 大学生职业生涯规划 | 30 | 9 | 21 | 2 |  |  |  | 考查 |  | 2 |  |
| 10010 | 就业指导 | 40 | 19 | 21 |  |  |  | 2 | 考查 |  | 2 |  |
| 40110 | 公共英语 | 70 | 50 | 20 | 2 | 2 |  |  | 考试 |  | 4 |  |
| 50001 | 计算机基础知识 | 70 | 34 | 36 | 2 | 2 |  |  | 考试 |  | 4 |  |
| 80103 | 安全教育 | 35 | 10 | 25 | 1 | 1 |  |  | 考查 |  | 2 | 不计入课表 |
| 小 计 | | | 842 | 496 | 346 | 20 | 16 | 2 | 4 |  |  |  |  | 43 |  |
| 职业知识教学模块 | 1 | 城市轨道交通概论 | 30 | 8 | 22 | **2** |  |  |  |  | 考试 |  | 2 |  |
| 2 | 轨道交通服务心理学 | 40 | 8 | 32 |  | **2** |  |  |  | 考查 |  | 2 |  |
| 3 | 旅游概论 | 30 | 22 | 8 | **2** |  |  |  |  | 考试 |  | 2 |  |
| 4 | 轨道交通服务礼仪 | 30 | 15 | 15 | **2** |  |  |  |  | 考查 |  | 2 |  |
| 5 | 太原历史文化 | 40 | 26 | 14 |  |  |  | **2** |  | 考查 |  | 2 |  |
| 6 | 线路与站场 | 40 | 30 | 10 |  |  |  | **2** |  | 考试 |  | 2 |  |
| 7 | 交通运输政策与法规 | 40 | 30 | 10 |  |  |  | **2** |  | 考查 |  | 2 |  |
| 小 计 | | | 250 | 139 | 111 | 6 | **2** |  | 6 | 6 |  |  | 14 |  |
| 岗位技能教学模块 | 1 | 城轨语言表达实务与技巧 | 30 | 20 | 10 | **2** |  |  |  |  | 考查 |  | 2 |  |
| 2 | 客运组织 | 80 | 60 | 20 |  | **2** | **2** |  |  | 考试 |  | 4 |  |
| 3 | 通信信号 | 80 | 20 | 60 |  | **2** | **2** |  |  | 考查 |  | 4 |  |
| 4 | 城轨英语 | 80 | 20 | 60 |  |  | **2** | **2** |  | 考试 |  | 4 |  |
| 5 | 票务组织 | 80 | 20 | 60 |  | **2** |  |  |  | 考试 |  | 2 |  |
| 6 | 运营管理实务 | 80 | 50 | 30 |  |  | **2** | **2** |  | 考试 |  | 4 |  |
| 7 | 行车组织 | 80 | 50 | 30 |  | **2** | **2** |  |  | 考试 |  | 4 |  |
| 8 | 电工电子技术 | 40 | 10 | 30 |  |  | **2** |  |  | 考查 |  | 2 |  |
| 9 | 通用安全及应急处理 | 40 | 20 | 20 |  |  | **2** |  |  | 考查 |  | 2 |  |
| 10 | 城市轨道交通客运服务 | 80 | 20 | 60 |  | 2 | **2** |  |  | 考试 |  | 2 |  |
| 11 | 计算机辅助设计（AUTOCAD） | 80 | 20 | 60 |  |  | **2** | **2** |  | 考试 |  | 4 |  |
| 12 | 安检 | 40 | 20 | 20 |  |  |  | **2** |  | 考查 |  | 2 |  |
| 13 | 体能 | 80 | 70 | 10 |  |  | **2** | **2** |  |  | 考查 |  | 4 |  |
| 小 计 | | | 870 | 400 | 470 | 2 | 10 | 16 | 10 | 480 | 6 |  |  | 36 |  |
| 合 计 | | | 1860 | 953 | 907 | 22 | 24 | 22 | 20 | 480 | 14 |  |  | 90 |  |
| 素质拓展教学模块 | | | 160 | |  | 山西红色文化与旅游、中国传统文化、古建园林、生态旅游、普通话训练、茶艺、中华香艺、大学生心理健康教育、新媒体营销等公共选修课；各专业可根据学生人数等实际需求开设专业选修课。 | | | | | | | | 8 | 第三、第四学期各4学时 |
| 社会实践、公益劳动 | | | 75 | |  |  | | | | | | | |  |  |
| 顶岗实习 | | | 480 | |  |  | | | | | | | |  | 第五学期 |
| 校内总学时/周学时 | | | 2095 | |  |  | | | | | | | |  |  |
| 合计总学时 | | | 2575 | |  |  | | | | | | | |  | 2500——2900 |
| 课程总数 | | | 44 | |  | 学分总数 | | | | | | | | 100 |  |

说明：1.第一学期专业课10-12学时，第二学期专业课12-14学时，第三学期专业课18-20学时，第四学期专业课18-20学时，第五学期顶岗实习，第六学期专业课16-18学时并完成毕业论文的指导与答辩；2.素质拓展教学模块，可包括公共选修课和专业选修课（各专业可根据学生人数等实际需求开设），第三、第四学期各4学时；3.网络选修课程，第一、第二、第三、第四学期各2学时；4.在校期间每学期2-3门专业课考试，其他专业课考查；5.积极推进“学分银行”试点，探索建立有关工作机制，例如，按照科目成绩进行学分分值比例调整，分模块完成总的学分，对学历证书和职业技能等级证书所体现的学习成果进行登记和存储，计入个人学习账号，尝试学习成果的认定、积累与转换。

**（二）人才培养方案变更审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **太原旅游职业学院人才培养方案变更申请表**  系 专业 | | | | | | |
| 调整前计划 | 课程名称 | 课程类型 | 学分 | 学时总数 | 开课学年学期 | 考试类型 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 调整后计划 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 教学计划 调整原因 |  | | | | | |
| 系主任意见 | 系主任签名：  年 月 日 | | | | | |
| 教务处意见 | 教务处主任签名：  年 月 日 | | | | | |
| 教学主管 院长意见 | 主管院长签名：  年 月 日 | | | | | |
| 备注：此表一式三份，由教研室、系、教务处各留一份。 | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**（三）人才培养方案变更审批表**

**人才培养方案审核表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **负责人** | **签字** | **日期** |
| 专业负责人 | 王秀琴 |  |
| 系部负责人 | 陆 霞 |  |
| 教学工作委员会 | 赵 睿 |  |
| 院长办公会 | 郅永诚 |  |
| 党委会 | 王志强 |  |

**执行审批**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **负责人** | **签字** | **日期** |
| 教务处长 | 李青松 |  |
| 主管院长 | 韩一武 |  |
| 学院院长 | 谢玉辉 |  |
| 公示：本培养方案在学院网站向社会公开，网址：https://www.tylyzyxy.com，接受社会监督。 | | |